«Утверждаю»
Директор
КГУ «Тохтаровская основная средняя школа отдела образования Житикаринского района» Управления образования акимата Костанайской области»
А.Альмухамедова

План работы консультационного пункта на 2026-2027 учебный год

Цель: оказание всесторонней помощи и поддержки родителям в воспитании, обучении и развитии детей дошкольного возраста.

Основные задачи:

-обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;

-психолого-педагогическая помощь родителям;

-поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих (посещающих) образовательные учреждения.

Подготовительные:

-определение основного направления работы;

-изучение аналогичного опыта работы.

Организационные:

-выявление родителей, дети которых не посещают ДОУ;

- определение графика работы консультационного пункта;

-определение состава родителей путем анкетирования, тестирования, опроса;

-определение запроса и цели участников пункта;

-разработать примерную программу работы консультационного пункта.

Аналитические:

-привлечь педагога-психолога, социального педагога, воспитателя, медицинскую сестру в консультационный пункт с целью формирования представлений и практических умений в разных областях семейного воспитания.

Познавательные:

-составление консультаций, рекомендаций для родителей, дети которых не посещают дошкольное образовательное учреждение;

-изучение инновационных направлений в работе с семьей.

Месяц	Дата	Тема консультаций	Ответственный
Сентябрь	16.09	1.Заседание при директоре «Об организации предоставления услуги по оказанию консультативной психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, которые не посещают ДОУ» в 2026-2027 учебном году. 2.Информирование общественности о работе консультационного пункта на базе школы	воспитатель
Октябрь	14.10	1.Консультация-беседа «Как смягчить протекание адаптации ребёнка в дошкольной организации?» 2. Памятка: «Как помочь ребёнку в период адаптации». 3. Беседа: «Стили семейного воспитания и их влияние на социальную адаптацию ребенка»	воспитатель педагог-психолог социальный педагог
Ноябрь	11.11	1. Консультация «Задержка речевого развития» 2. Памятка: «Учимся понимать эмоции ребёнка»	воспитатель педагог-психолог
Декабрь	14.12	1.Консультация-беседа «Влияние мультфильмов на развитие ребенка» 2. Консультация: «Семейные традиции и их значение» 3.Чтение новогодних сказок - подготовка к праздникам через сказки	воспитатель педагог-психолог
Январь	14.01	1.Консультация «Режим дома и в ДО» 2. Консультация «Гиперактивный ребенок».	воспитатель педагог-психолог
Февраль	17.02	1.Консультация «Почему дети кусаются» 2.Консультация «Профилактика психоэмоционального напряжения у дошкольников» (примерный перечень упражнений для снятия психоэмоционального напряжения у дошкольников)	воспитатель, педагог-психолог

Март	17.03	1.Консультация «Речевое развитие» 2. Беседа «Растим ребенка без смартфонов»	воспитатель педагог-психолог
Апрель	14.04	1.Консультация «Как говорить с детьми чтобы быть услышанными»; Доверие начинается с общения. 2.Беседа–консультация «Антиигрушки»	педагог-психолог воспитатель
Май	12.05	1.Беседа «Навыки самообслуживания» 2.Консультация « Безопасный дом»; «Один дома».	воспитатель педагог-психолог

ПРОТОКОЛ № 1

КГУ «Тохтаровская основная средняя школа»
заседания при директоре от «16» сентября 2026 г.
Тема: «Об организации предоставления услуги по оказанию консультативной психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, которые не посещают ДОУ» в 2026-2027 учебном году.
Присутствовали:
Директор школы – Альмухамедова А.К.
Заместитель директора по ВР – Харина Л.С
Педагог-психолог – Ашубаева А.К.
Социальный педагог – Демисенова К.К.
Воспитатель мини-центра – Жакиенова А.К.

Повестка дня:

Организация работы Консультационного пункта в 2026-2027 учебном году.Утверждение графика работы, состава специалистов, документации.
Слушали:
Педагога-психолога Ашубаеву А.К., которая отметила, что в школе необходимо организовать консультативную психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, не посещающим ДОУ, с целью обеспечения равного доступа к образованию, оказания помощи в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации детей.
Выступили:
Директор школы: Альмухамедова А.К. поддержала организацию работы пункта, отметила важность информирования родителей через Instagram школы, объявления, родительские чаты.
Решили:
Организовать работу Консультационного пункта на базе КГУ «Тохтаровская основная средняя школа» в 2026-2027 учебном году.Утвердить график работы пункта: 1 раз в месяц, в среду.
Утвердить состав специалистов пункта: педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель.Ответственным за работу пункта назначить воспитателя Жакиенову А.К.
Разместить информацию о работе пункта на странице школы в Instagram.
Вести журнал учёта консультаций.
Директор: _____ Альмухамедова А.К.
Секретарь: _____ Демисенова К.К.