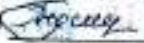


Утверждено
на педагогическом совете
Протокол №1 от 31 августа
Директор  А.Альмухамедова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет КГУ «Тохтаровская основная средняя школа отдела образования Житикаринского района» Управления образования акимата Костанайской области (далее - Попечительский совет) является коллегиальным органом управления, созданным в целях содействия развитию школы.
- 1.2. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законом «Об образовании», «Типовыми правилами организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования» другими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.
- 1.3. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.
- 1.4. Попечительский совет действует на основе принципов добровольности, равноправия его участников, законности и гласности.
- 1.5. Настоящее Положение о Попечительском совете школы разработано и принято в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса, вовлечения всех членов школьного сообщества в организацию жизнедеятельности школы, обеспечения прозрачности в системе управления школой.

2. Цели и задачи Попечительского совета

Попечительский совет создается для оказания содействия школе в деле обучения и воспитания обучающихся, улучшения материально-технического обеспечения, учебно-воспитательного и инновационных процессов.

3. Основными задачами Попечительского совета гимназии являются:

1. Содействие выполнению программы развития школы, её культурной, просветительской, образовательной, общественной деятельности;
2. Разработка стратегического плана развития гимназии, а также предложений, программ, проектов, направленных на совершенствования учебного процесса;
3. Создание благоприятных условий для совместной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса: учащихся, учителей, родителей; создание условий для развития способностей обучающихся, их творческого, интеллектуального и духовного потенциала;
4. Содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
5. Привлечение дополнительных финансовых средств для реализации приоритетных программ и проектов развития школы, совершенствованию материально-технической базы;

6. Анализ эффективности расходования денежных средств, в том числе благотворительных пожертвований, и использования имущества школы, подготовкорекомендаций по его результатам;
7. Содействие развитию сотрудничества школы с другими организациями, в том числе путем оказания помощи в организации и проведении конференций, семинаров и иных мероприятий;

4. Управление Попечительским советом

4.1. Высшим органом управления Попечительского совета является Общее собрание членов Попечительского совета, которое проводится по мере необходимости, но не реже, чем 2 (двух) раз в год. Первое общее собрание созывается директором школы.

4.2. Общее собрание:

- определяет и утверждает количественный состав Правления Попечительского совета, избирает Правление и Председателя Попечительского совета;
- определяет основные направления деятельности Попечительского совета;
- утверждает отчеты о работе Правления, его Председателя.

4.3. Первое заседание попечительского совета проводит председатель родительского комитета школы, где избирается председатель, заместитель, секретарь и члены ревизионной комиссии.

4.4. Исполнительным органом, осуществляющим руководство деятельностью Попечительского совета в период между собраниями, является Правление, которое избирается Общим собранием из членов Попечительского совета. Правление разрабатывает, утверждает и организует исполнение планов и программ работы Попечительского совета, обеспечивает исполнение решений общих собраний.

4.5. Правление возглавляет Председатель Попечительского совета.

4.6. Председатель:

- организует работу Попечительского совета, председательствует на его заседаниях;

- формирует повестку дня заседаний Попечительского совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в отношениях с органами государственной власти, иными организациями, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами по вопросам, связанным с деятельностью попечительского совета;
- контролирует выполнение решений и поручений Попечительского совета;
- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью попечительского совета;
- возлагает исполнение своих обязанностей на период своего временного отсутствия на одного из заместителей председателя Попечительского совета;
- ежегодно представляет отчет о работе Попечительского совета имеет иные права и несет обязанности в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Заместитель председателя Попечительского совета избирается Попечительским советом по предложению председателя. Функции заместителя определяет председатель.

4.8. Ответственный секретарь избирается Попечительским советом по предложению председателя и отвечает за ведение делопроизводства Попечительского совета.

5. Права и обязанности членов Попечительского совета

1. Попечительский совет для решения возложенных на него задач имеет право:

- участвовать в научном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ развития школы;
- направлять в органы государственной власти и иные органы предложения, запросы;
- обращения, касающиеся проблем повышения эффективности деятельности школы;
- формировать комиссии и рабочие группы для изучения вопросов, относящихся к компетенции Попечительского совета, и выработки рекомендаций по итогам их деятельности;
- привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ специалистов, в том числе на договорной основе;
- вносить предложения в планы воспитательной работы школы, принимать участие в учебно-воспитательном процессе школы;
- заслушивать отчет администрации школы по организации учебно-воспитательного процесса и использованию бюджетных и внебюджетных средств;
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в устав школы;
- создавать фонд, в котором финансовые средства попечительского совета формируются из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

2. На попечительский совет школы возлагаются следующие обязанности:

- стимулировать образовательный процесс с целью повышения успеваемости учащихся;
- использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;
- соблюдать выполнение задач, которые возложены на попечительский совет настоящим Положением.

6. Состав Попечительского совета, порядок и условия работы

1. Попечительский совет формируется на принципе добровольного участия в составе председателя Попечительского совета и членов Попечительского совета.

2. В состав попечительского совета могут входить: руководитель организации образования, при которой создается попечительский совет, родители учащихся школы, представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, в том числе и зарубежные, педагогические работники, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития школы.

3. Члены Попечительского совета осуществляют свои полномочия на общественных началах.

4. Члены Попечительского совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Попечительского совета. В случае отсутствия члена Попечительского совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно поличной просьбе члена попечительского совета, в том числе в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья, на основании письменного уведомления попечительского совета.
6. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены по решению общего собрания Попечительского совета в случае уклонения члена Попечительского совета от участия в его работе или от выполнения поручений Попечительского совета, а также в случае совершения им деяния, несовместимого со статусом члена Попечительского совета.
7. Председатель Попечительского совета избирается на первом заседании Попечительского совета простым большинством голосов присутствующих на нем членов Попечительского совета.
8. Повестка дня заседаний определяется председателем Попечительского совета и утверждается на заседании Попечительского совета.
9. Деятельность Попечительского совета осуществляется на основе плана, формируемого по предложениям членов совета, и других субъектов гимназии, утверждаемого на заседании Попечительского совета.
10. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1-одного раза в квартал. Заседание попечительского совета может созываться его председателем по собственной инициативе, члена попечительского совета или администрации школы.
11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Попечительского совета.
12. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывает председатель Попечительского совета и секретарь, ведущий протокол заседания. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может изложить свое мнение в письменной форме, и оно прилагается к протоколу заседания Попечительского совета.
13. На заседания Попечительского совета председателем Попечительского совета могут приглашаться представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители заинтересованных юридических лиц и физические лица.
14. Организационное обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляется школой. Школа предоставляет Попечительскому совету помещение для проведения заседаний и хранения документации.
15. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению общего собрания. После прекращения деятельности Попечительского совета вся документация, которая велась в процессе его деятельности, передается школе.

7. Имущество и средства попечительского совета.

1. Средства попечительского совета расходуются в соответствии с его целями и задачами.
2. Об использовании средств попечительский совет информирует своих вкладчиков.

3. Имущество, приобретенное на средства попечительского совета, передаются на баланс школы.

8.Ревизионная комиссия.

1. Ревизионная комиссия - орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, финансово-хозяйственной деятельностью попечительского совета.

2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием совета из числа его членов сроком на три года. Ликвидация попечительского совета.

1. Прекращение деятельности Попечительского совета осуществляется по инициативе Попечительского совета или при ликвидации и реорганизации школы.

2. Средства попечительского совета после решения о ликвидации, подлежат передаче ликвидационной комиссии для проведения расчетов с юридическими и физическими лицами, а также на завершение проектов, принятых к реализации попечительским советом.